

Утверждено
Внеочередным
Общим собранием участников
ООО «Правоурмийское»
Протокол № 01/4 от «23» мая 2013 года

Положение
о Совете директоров
общества с ограниченной ответственностью
«Правоурмийское»

Хабаровский край, п. Солнечный
2013 г.

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Права и обязанности членов совета директоров Общества	3
3. Ответственность членов Совета директоров Общества	5
4. Состав Совета директоров Общества	5
5. Избрание членов Совета директоров Общества и прекращение их полномочий.....	6
6. Организация работы членов Совета директоров Общества.....	7
7. Комитеты Совета директоров Общества	8
8. Порядок созыва и проведения заседаний Совета директоров	9
9. Порядок принятия решений Советом директоров Общества	10
10. Протокол Совета директоров	11
11. Предоставление информации членам Совета директоров	11
12. Вознаграждения и компенсации членам Совета директоров Общества.....	12

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Правоурмийское» (в дальнейшем именуется Общество).
- 1.2. Настоящее Положение является внутренним документом Общества, определяющим порядок работы Совета директоров Общества (далее – Совет директоров).
- 1.3. Настоящее Положение определяет процедуру формирования, статус, состав, функции, цели и задачи Совета директоров, порядок его работы и взаимодействия с другими органами управления и структурными подразделениями Общества.
- 1.4. Настоящее Положение утверждается Общим собранием Участников Общества и может быть изменено, дополнено и отменено только по решению указанного органа управления Общества.
- 1.5. Совет директоров является коллегиальным органом управления Общества, осуществляет общее руководство его деятельностью, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания участников Общества, и руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, решениями Общих собраний Участников Общества, настоящим Положением и иными внутренними нормативными документами Общества.
- 1.6. В своей деятельности Совет директоров руководствуется Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Общества и настоящим Положением.
- 1.7. Совет директоров избирается в количественном составе, определенном Уставом Общества.
- 1.8. Решения Общего собрания Участников Общества обязательны для исполнения Советом директоров Общества в пределах его компетенции.
- 1.9. Решения Совета директоров Общества обязательны для исполнительных органов Общества.
- 1.10. Компетенция Совета директоров определена Уставом Общества.
- 1.11. Настоящее Положение может быть изменено или утверждено в новой редакции только Общим собранием Участников Общества (решение принимается единогласно всеми Участниками Общества).

2. Права и обязанности членов совета директоров Общества

- 2.1. Права Совета директоров Общества и его членов:
 - 2.1.1. Совет директоров Общества вправе:
 - 1) Требовать предоставления и заслушивать отчеты должностных лиц Общества в соответствии со своей компетенцией;
 - 2) Требовать проведения проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества Ревизионной комиссией (Ревизором);
 - 3) Образовывать комитеты и комиссии для решения конкретных задач, как из числа своих членов, так и с привлечением специалистов Общества и сторонних экспертов;
 - 4) Выдвигать кандидатов для избрания в состав Совета директоров и Ревизионную комиссию (Ревизора), если Участниками Общества не выдвинуты кандидаты или выдвинуто недостаточное количество кандидатов, в том числе такое количество кандидатов, которое равно количественному составу соответствующего выборного органа;
 - 5) Совершать иные действия в пределах своей компетенции.
 - 2.1.2. Член Совета директоров Общества имеет право:
 - 1) Требовать от должностных лиц и работников Общества любой информации (документы и материалы) и разъяснений по вопросам деятельности Общества. Запрос о предоставлении информации направляется на имя Председателя Совета директоров Общества и должен быть подписан его инициатором – членом Совета директоров. Ответ на запрос члена Совета директоров Общества с приложением запрошенной информации должен быть представлен в

течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения Председателем Совета директоров Общества.

2) Знакомиться с протоколами заседаний Совета директоров Общества и других коллегиальных органов Общества и получать их копии/выписки из них.

3) Требовать созыва заседаний Совета директоров.

4) Требовать внесения в протокол заседания Совета директоров своего особого мнения по вопросам повестки дня, принимаемым решениям.

5) Присутствовать на Общем собрании Участников Общества в качестве приглашенных лиц и отвечать на вопросы Участников Общества.

6) Требовать привлечения за счет средств Общества независимых экспертов и консультантов для рассмотрения вопросов, связанных с деятельностью Общества, в пределах утвержденных Советом директоров расходов (бюджета Общества).

7) Получать вознаграждение за исполнение своих обязанностей и/или компенсацию расходов, связанных с исполнением функций члена Совета директоров Общества, в порядке и размерах, установленных решением Общего собрания Участников Общества.

2.2. Обязанности членов Совета директоров Общества.

2.2.1. Деятельность члена Совета директоров Общества является непрерывной и не ограничивается участием в заседаниях и принятии решений Совета директоров.

2.2.2. Член Совета директоров Общества обязан:

1) Быть лояльным к Обществу;

2) Защищать интересы Общества и действовать в его интересах;

3) Осуществлять свои права и исполнять обязанности в качестве члена Совета директоров Общества разумно, добросовестно, с должной заботливостью в соответствии с целями и задачами Совета директоров и Общества;

4) Действовать в интересах Общества в целом, а не в интересах отдельных его Участников или иных лиц;

5) Действовать в пределах компетенции Совета директоров Общества;

6) Инициировать заседания Совета директоров Общества для решения неотложных вопросов деятельности Общества;

7) Присутствовать и принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета директоров Общества;

8) Участвовать в принятии решений Советом директоров Общества путем голосования по вопросам повестки дня его заседаний;

9) Принимать обоснованные решения, для чего изучать всю необходимую информацию (материалы), проводить расследования и доводить до сведения всех членов Совета директоров Общества всю без исключения информацию, имеющую отношение к принимаемым решениям;

10) Участвовать в работе комитетов Совета директоров, членом которых он является;

11) Своевременно представлять Обществу (в том числе по письменным запросам Общества) следующую информацию: о себе и своих аффилированных лицах, а также иную информацию, сведения и документы, необходимые Обществу для соблюдения требований законодательства Российской Федерации. В случае изменения в ранее предоставленных сведениях, член Совета директоров Общества обязан извещать об этом Общество в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты произошедших изменений;

12) Доводить до сведения Общества, Совета директоров Общества, Ревизионной комиссии Общества и аудитора Общества информацию о предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе:

- О юридических лицах, в которых он владеет самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) 20 (двадцать) или более процентами голосующих акций (долей, паев);

- О юридических лицах, в органах управления которых он занимает должности;

- Об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в которых он может быть признан заинтересованным лицом;

13) Информировать Общество и Совет директоров Общества о своем намерении принять участие в уставном капитале или в работе органов управления конкурентов, а также о фактическом участии в уставном капитале или в работе органов управления конкурентов;

- 14) Предоставлять информацию о владении долями Общества, а также о продаже и/или покупке долей Общества, уведомлять Общество и Председателя Совета директоров Общества о своем намерении заключить сделку с долями Общества;
- 15) В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с утвержденными в Обществе внутренними документами о противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком, не раскрывать инсайдерскую информацию третьим лицам, не использовать такую информацию в личных целях, либо в интересах своих аффилированных лиц, не разглашать никакую конфиденциальную информацию в отношении деятельности Общества, которая стала ему известна в ходе выполнения его функций;
- 16) Сообщать другим членам Совета директоров Общества ставшие ему известными факты нарушения должностными лицами или работниками Общества действующего законодательства Российской Федерации, Устава Общества и внутренних документов Общества.
- 17) Члены Совета директоров Общества обязаны раскрывать информацию о владении ценными бумагами Общества, а также о продаже и (или) покупке ценных бумаг Общества.
- 2.3. Члены Совета директоров Общества не имеют право косвенно или прямо получать вознаграждение за оказание влияния на принятие решений Советом директоров Общества.

3. Ответственность членов Совета директоров Общества

- 3.1. Члены Совета директоров Общества несут ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу их виновными действиями (бездействием), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом члены Совета директоров, голосовавшие против (или не принимавшие участие в голосовании) принятия решения, которое повлекло причинение Обществу убытков, не несут ответственности за последствия данного решения.
- 3.2. Члены Совета директоров Общества воздерживаются от действий, которые приведут или могут привести к возникновению конфликта между их интересами и интересами Общества, а в случае наличия или возникновения такого конфликта – раскрывают информацию о нем Обществу и Совету директоров Общества.

4. Состав Совета директоров Общества

- 4.1. Количественный состав Совета директоров определяется в соответствии с положениями Устава Общества.
- 4.2. В случае, когда количество членов Совета директоров становится менее количества, составляющего указанный кворум, Совет директоров Общества обязан направить Генеральному директору Общества запрос о проведении Внеочередного общего собрания участников Общества для избрания нового состава Совета директоров Общества. Оставшиеся члены Совета директоров Общества не вправе принимать решения по вопросам своей компетенции до избрания нового состава Совета директоров Общества.
- 4.3. Под выбывшими членами Совета директоров понимаются: умершие, безвестно отсутствующие и признанные недееспособными члены Совета директоров Общества.
- 4.4. В состав Совета директоров Общества могут входить независимые директора.
- 4.5. Один из членов Совета директоров должен являться независимым директором.
- 4.6. Независимым директором признается член Совета директоров, который должен соответствовать следующим требованиям:
- не являться на момент избрания и в течение 1 года, предшествующего избранию, должностным лицом или работником Общества (Управляющего);

- не являться должностным лицом другого хозяйственного Общества, в котором любое из должностных лиц этого Общества является членом комитета Совета директоров по кадрам и вознаграждениям;
 - не являться супругом, родителем, ребенком, братом и сестрой должностных лиц (Управляющего) Общества (должностного лица Управляющей организации Общества);
 - не являться аффилированным лицом Общества, за исключением члена Совета директоров Общества;
 - не являться стороной по обязательствам с Обществами, в соответствии с условиями которых они могут приобрести имущество (получить денежные средства), стоимость которого составляет 10 и более процентов совокупного годового дохода указанного лица, кроме получения вознаграждения за участие в деятельности Совета директоров Общества;
 - не являться представителем государства, т.е. лицом, которое является представителем Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в Совете директоров акционерных Обществ, в отношении которых принято решение об использовании специального права («золотой акции»), и лицом, избранным в Совет директоров из числа кандидатов, выдвинутых Российской Федерацией, а также субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием, если такие члены Совета директоров должны голосовать на основании письменных директив (указаний и т.д.), соответственно, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.
- 4.7. На первом заседании Совета директоров Общества, проводимом после Общего собрания Участников, на котором Совет директоров был избран, Совет директоров Общества определяет статус каждого из членов Совета директоров Общества (независимый, зависимый).
- 4.8. Независимый член Совета директоров обязан воздерживаться от действий, которые могут привести к утрате им своей независимости. Если после избрания в Совет директоров Общества в его статусе происходят какие-либо изменения или возникают обстоятельства, которые могут привести к утрате независимости члена Совета директоров, такой директор должен подать в Совет директоров заявление с изложением таких изменений или обстоятельств.
- 4.9. В случаях, когда в российском законодательстве термин «независимый директор» используется в другом значении, в том числе в отношении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, положения пунктов 4.4. – 4.6. настоящего Положения неприменимы.

5. Избрание членов Совета директоров Общества и прекращение их полномочий

- 5.1. Члены Совета директоров Общества избираются Общим собранием Участников Общества в порядке, предусмотренном Уставом Общества, настоящим Положением и иными внутренними документами Общества, на срок до следующего очередного Общего собрания Участников Общества.
- 5.2. Членом Совета директоров может быть любое физическое лицо, предложенное Участниками Общества и иными лицами и органами управления, обладающими правом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Общества выдвигать кандидатов в состав Совета директоров Общества, и избранное Общим собранием Участников в установленном порядке. К лицам, выдвигаемым в качестве кандидатов в члены Совета директоров Общества, предъявляются следующие требования:
- 1) Возраст: не менее 25 лет;
 - 2) Опыт работы не менее 3 (трех) лет;
 - 3) Отсутствие судимости за экономические преступления;
 - 4) Отсутствие запрета занимать должности руководителей в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

- 5.3. Генеральный директор Общества может являться членом Совета директоров Общества, но не может быть одновременно Председателем Совета директоров Общества, а также входит в состав Комитета Совета директоров по аудиту.
- 5.4. Лица, избранные в состав Совета директоров Общества могут переизбираться неограниченное число раз.
- 5.5. Член Совета директоров Общества не может одновременно являться членом Ревизионной комиссии (Ревизором) Общества.
- 5.6. Члены Совета директоров Общества избираются Общим собранием Участников Общества большинством голосов от общего числа голосов Участников Общества.
- 5.7. Выборы членов Совета директоров осуществляются кумулятивным голосованием. При кумулятивном голосовании число голосов, принадлежащих каждому участнику, умножается на число лиц, которые должны быть избраны в Совет директоров, и участник Общества вправе отдать полученные таким образом число голосов полностью за одного кандидата или распределить их между двумя или более кандидатами. Для целей проведения кумулятивного голосования, число голосов, принадлежащих участнику Общества, равно номинальной стоимости принадлежащей ему доли в уставном капитале Общества. Избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.
- 5.8. Полномочия всех членов Совета директоров Общества могут быть прекращены досрочно в любое время до истечения срока их полномочий на основании решения Общего собрания Участников Общества.

6. Организация работы членов Совета директоров Общества

- 6.1. Председатель и заместитель Председателя Совета директоров.
 - 6.1.1. Председатель Совета директоров избирается членами Совета директоров Общества из их числа.
 - 6.1.2. Избрание Председателя Совета директоров осуществляется открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Совета директоров Общества.
 - 6.1.3. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, не может быть одновременно Председателем Совета директоров Общества.
 - 6.1.4. Совет директоров Общества вправе в любое время переизбрать Председателя Совета директоров.
 - 6.1.5. Члены Совета директоров вправе избрать заместителя Председателя Совета директоров, который осуществляет функции Председателя Совета директоров на время его отсутствия.
- 6.2. Функции Председателя Совета директоров:
 - 1) Представляет Совет директоров Общества и действует от его имени во взаимоотношениях с исполнительными органами Общества, Участниками, третьими лицами.
 - 2) Планирует и организует работу Совета директоров Общества.
 - 3) Созывает заседания Совета директоров Общества и председательствует на них.
 - 4) Определяет форму проведения заседаний Совета директоров Общества.
 - 5) Формирует повестку дня заседаний Совета директоров Общества.
 - 6) Организует на заседаниях Совета директоров Общества ведение протокола.
 - 7) Обеспечивает предоставление членам Совета директоров информацию по вопросам повестки дня заседания Совета директоров Общества.
 - 8) Обеспечивает гласное и открытое обсуждение вопросов, рассматриваемых на заседании, учет мнений всех членов Совета директоров при выработке решений, подводит итоги дискуссии и формирует принимаемые решения.
 - 9) Оглашает письменные предложения и мнения членов Совета директоров Общества, поступившие на его имя, по вопросам, относящимся к компетенции Совета директоров.

- 10) Подписывает письма и иные документы, исходящие из Совета директоров Общества, в том числе заверяет выписки из протоколов Совета директоров.
- 11) Осуществляет иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Общества и положением о Совете директоров.
- 6.3. Обязанности по организации подготовки и ведения протоколов заседаний Совета директоров Общества возлагаются на секретаря Совета директоров Общества.
- 6.4. Секретарь Совета директоров Общества является должностным лицом Общества, подчиняется в своей деятельности непосредственно Председателю Совета директоров Общества.
- 6.5. Совет директоров вправе избирать и в любое время переизбирать лицо, осуществляющее функции секретаря Совета директоров Общества.
- 6.6. Функции секретаря Совета директоров Общества при организации работы Совета директоров Общества:
- 1) Организация подготовки и планирования работы Совета директоров Общества и комитетов Совета директоров Общества.
 - 2) Хранение документов Совета директоров Общества, оформление выписок из протоколов Общего собрания участников, Совета директоров, иных документов Общества.
 - 3) Организация взаимодействия между Обществом и его участниками, Обществом и членами Совета директоров.
 - 4) Уведомление членов Совета директоров Общества и приглашенных лиц о предстоящих заседаниях Совета директоров Общества.
 - 5) Направление членам Совета директоров Общества материалов по вопросам повестки дня заседаний Совета директоров, в том числе бюллетеней для заочного голосования.
 - 6) Обеспечение членов Совета директоров Общества информацией о деятельности Общества по их письменному требованию.
 - 7) Ведение протоколов заседаний Совета директоров Общества.
 - 8) Ведение базы данных контроля поручений Совета директоров Общества.
 - 9) Хранение протоколов Совета директоров Общества, бюллетеней для заочного голосования.
 - 10) Оказание содействия Председателю Совета директоров Общества в проведении заседаний Совета директоров.
- 6.7. Секретарь Совета директоров Общества не вправе разглашать коммерческую и иную конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

7. Комитеты Совета директоров Общества

- 7.1. С целью выполнения своих функций Совет директоров Общества может формировать постоянно действующие комитеты из числа своих членов, а также лиц, не являющихся членами Совета директоров Общества. Таким комитеты создаются с целью предварительного изучения наиболее актуальных вопросов и подготовки рекомендаций для Совета директоров Общества в отношении решений, принимаемых по таким вопросам. Совет директоров Общества должен утвердить внутренние документы, регулирующие процедуру формирования и работы комитетов.
- 7.2. Комитеты формируются из членов Совета директоров Общества, а также лиц, не являющихся членами Совета директоров Общества, обладающих профессиональным опытом и знаниями в соответствующей сфере деятельности Общества.
- 7.3. Председатели комитетов Совета директоров Общества избираются членами каждого комитета и утверждаются Советом директоров Общества.
- 7.4. Комитеты Совета директоров Общества не являются органами управления Обществом и не имеют права действовать от имени Совета директоров Общества.

8. Порядок созыва и проведения заседаний Совета директоров

- 8.1. Порядок созыва заседаний Совета директоров Общества.
- 8.1.1. Заседания Совета директоров Общества проводятся на плановой основе. План работы Совета директоров Общества составляется на срок не более года и утверждается Советом директоров Общества. По мере необходимости, но не реже, чем один раз в шесть месяцев план работы Совета директоров может подлежать уточнению (корректировке) и утверждаться Советом директоров Общества в новой редакции.
- 8.1.2. Заседания Совета директоров Общества созываются Председателем Совета директоров Общества по его собственной инициативе, по требованию Участников Общества, по требованию члена Совета директоров, члена Ревизионной комиссии Общества и аудитора Общества, Генерального директора Общества.
- 8.1.3. Письменное требование о созыве внепланового заседания Совета директоров Общества, направляемое Председателю Совета директоров, должно содержать:
- 1) Указание на инициатора проведения заседания или внесения вопроса в повестку дня планового заседания Совета директоров;
 - 2) Формулировку вопроса и проект решения по нему;
 - 3) Обоснование необходимости рассмотрения указанного вопроса;
 - 4) Указание на желаемую дату проведения заседания Совета директоров;
 - 5) Сопроводительные материалы, достаточные для принятия обоснованного решения Советом директоров.
- 8.1.4. Требование, указанное в п. 8.1.3. настоящего Положения, должно быть подписано инициатором проведения внепланового заседания Совета директоров/инициатором включения дополнительных вопросов в заседание Совета директоров, назначенного в соответствии с утвержденным планом проведения заседаний Совета директоров Общества (плановое заседание Совета директоров).
- 8.1.5. По решению Председателя Совета директоров Общества внеплановое заседание должно быть проведено не позднее не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня поступления требования о его проведении.
- 8.1.6. Председатель Совета директоров Общества вправе отказать в проведении внепланового заседания Совета директоров Общества или во включении предложенного вопроса в повестку дня планового заседания Совета директоров в случаях, если:
- 1) Требование о проведении заседания Совета директоров Общества или требование о включении вопроса в повестку дня планового заседания Совета директоров Общества предъявило неуполномоченное лицо, либо такое требование не соответствует положениям, указанным в пункте 8.1.3. настоящего Положения;
 - 2) Поставленный вопрос повестки дня не относится к компетенции Совета директоров Общества;
 - 3) Требование о включении дополнительного вопроса в повестку дня планового заседания Совета директоров Общества поступило менее чем за 3 (три) дня до проведения заседания Совета директоров.
- 8.1.7. Решение о созыве заседания Совета директоров/включении в повестку дня планового заседания Совета директоров Общества дополнительного вопроса повестки дня, либо решение об отказе в проведении заседания Совета директоров Общества должно быть принято Председателем Совета директоров Общества не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения требования инициатора, указанного в п. 8.1.3. настоящего Положения.
- 8.1.8. Уведомление о проведении заседания Совета директоров вместе с прилагаемыми материалами, необходимыми для принятия членами Совета директоров обоснованного решения, направляется Секретарем Совета директоров каждому члену Совета директоров заказным письмом с уведомлением с одновременным отправлением посредством факсимильной/электронной связи копии уведомления с приложением материалов не менее чем за 3 (три) рабочих дня до проведения заседания Совета директоров.

В случае проведения заочного голосования к уведомлению о проведении заседания Совета директоров и материалам прилагается бюллетень для голосования.

- 8.1.9. Первое заседание Совета директоров Общества проводится в день проведения Общего собрания Участников Общества, на котором был избран Совет директоров. В случае, если такое заседание не было проведено в день проведения Общего собрания Участников Общества, первое заседание Совета директоров проводится по инициативе любого члена вновь избранного состава Совета директоров Общества.
- 8.1.10. На первом заседании Совета директоров Общества в обязательном порядке рассматриваются вопросы:
 - Об избрании Председателя Совета директоров Общества;
 - О назначении секретаря Совета директоров Общества, либо о подтверждении его полномочий;
 - О формировании комитетов Совета директоров;
 - Об определении статуса независимого члена (независимого директора) Совета директоров.
- 8.2. По решению Председателя Совета директоров Общества заседания могут проводиться как в очной форме (путем совместного присутствия), так и в заочной форме (опросным путем).
- 8.3. Очное заседание Совета директоров является правомочным в случае присутствия на нем не менее половины от числа избранных членов Совета директоров Общества (за исключением случаев, когда действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Общества или настоящим Положением требуется присутствие большего количества членов Совета директоров).
- 8.4. На очном заседании Совета директоров член Совета директоров может присутствовать лично, либо такое заседание может проводиться с использованием средств электронной (телефонной) связи. В последнем случае секретарь Совета директоров Общества в обязательном порядке обеспечивает ведение магнитной (в том числе цифровой) записи заседания Совета директоров.
- 8.5. На заседании Совета директоров Общества рассматриваются вопросы, включенные в повестку дня.
- 8.6. Приглашенные лица допускаются на заседание Совета директоров по согласованию с Председателем Совета директоров.
- 8.7. Заочное заседание Совета директоров является правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от числа избранных членов Совета директоров (за исключением случаев, когда действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Общества или настоящим Положением требуется присутствие большего количества членов Совета директоров).
- 8.8. Секретарь Совета директоров Общества ведет учет поступивших в Общество бюллетеней для заочного голосования.

9. Порядок принятия решений Советом директоров Общества

- 9.1. Решения по вопросам, предусмотренным пп. 7) п. 13.16. Устава Общества принимаются большинством голосов членов Совета директоров Общества, принимающих участие в заседании, при этом учитываются голоса только не заинтересованных в совершении сделки членов Совета директоров,
- 9.2. Решения по иным вопросам, относящимся к компетенции Совета директоров, принимаются на заседании Совета директоров Общества большинством голосов членов Совета директоров Общества, принимающих участие в заседании.

При решении вопросов на заседании Совета директоров Общества каждый член Совета директоров обладает одним голосом. Председателю Совета директоров (Заместителю Председателя Совета директоров Общества в период отсутствия Председателя Совета директоров Общества) принадлежит право решающего голоса в случае равенства голосов членов Совета директоров Общества. При этом, в случае, если Генеральный директор Общества является членом Совета директоров Общества, он не имеет права голоса по вопросам, предусмотренным п.п. 2) п. 13.16. Устава Общества.

- 9.3. При определении кворума и результатов голосования Совета директоров Общества учитываются письменные мнения по вопросам повестки дня члена Совета директоров Общества, отсутствующего на заседании Совета директоров Общества.
- 9.4. Письменное мнение члена Совета директоров может содержать его голосование как по всем вопросам повестки дня заседания Совета директоров, так и по отдельным вопросам.
- 9.5. Письменное мнение должно однозначно выражать позицию члена Совета директоров по вопросу повестки дня (за, против, воздержался). Письменное мнение члена Совета директоров учитывается только при определении кворума и результатов голосования по вопросам повестки дня, по которым содержится голосование члена Совета директоров.
- 9.6. Если копия письменного мнения члена Совета директоров не была включена в информацию (материалы), предоставляемую членам Совета директоров Общества к заседанию, то председательствующий на заседании Совета директоров обязан огласить письменное мнение члена Совета директоров, отсутствующего на заседании Совета директоров, до начала голосования по вопросу повестки дня, по которому представлено это мнение.
- 9.7. Решение Совета директоров Общества вступает в силу с момента принятия решения на заседании Совета директоров, если иной срок не установлен в решении Совета директоров.

10. Протокол Совета директоров

- 10.1. На заседании Совета директоров Общества ведется протокол. Протокол заседания Совета директоров Общества составляется секретарем Совета директоров Общества не позднее трех рабочих дней после его проведения (закрытия).
- 10.2. В протоколе заседания Совета директоров указываются:
 - 1) Место и время его проведения;
 - 2) Лица, присутствующие на заседании Совета директоров;
 - 3) Повестка дня заседания Совета директоров;
 - 4) Вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
 - 5) Принятые решения;
 - 6) Особые мнения членов Совета директоров.
- 10.3. Протокол Совета директоров Общества подписывается председательствующим на данном заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.
- 10.4. По письменному требованию Участника Общества, требованию члена Совета директоров, Генерального директора Общества, члена Ревизионной комиссии, аудитора, секретарь Совета директоров подготавливает и предоставляет заверенные председательствующим на заседании Совета директоров и/или секретарем Совета директоров копии протоколов и выписки из протоколов заседаний Совета директоров.

11. Предоставление информации членам Совета директоров

- 11.1. Должностные лица и работники Общества обязаны по требованию члена Совета директоров Общества предоставлять любую информацию о деятельности Общества в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, за исключением информации, представляющей государственную тайну.

В случае невозможности предоставления информации, запрошенной членом Совета директоров, исполнительные органы и работники Общества обязаны предоставить обоснованное пояснение невозможности предоставления информации и должны вручить такое пояснение в письменном виде члену Совета директоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления соответствующего требования члена Совета директоров.

- 11.2. Информация, запрашиваемая членом Совета директоров, предоставляется через секретаря Совета директоров Общества.
- 11.3. Требование о соблюдении конфиденциальности распространяется на любую информацию, предоставляемую члену Совета директоров.

12. Вознаграждения и компенсации членам Совета директоров Общества

- 12.1. По решению Общего собрания Участников Общества членам Совета директоров за исполнение их обязанностей могут быть выплачены вознаграждения.
- 12.2. Вознаграждение за участие в заседаниях Совета директоров Общества выплачивается членам Совета директоров за период с момента избрания кандидата в члены Совета директоров Общества до момента избрания Совета директоров Общества в новом составе (корпоративный год), равными долями, ежеквартально в срок не позднее 60 дней, с момента окончания квартала, в российских рублях, а членам Совета директоров, не являющихся резидентами РФ, в иностранной валюте, по курсу ЦБ РФ на дату выплаты.
- 12.3. Размер вознаграждения члену Совета директоров, Председателю Совета директоров (заместителю Председателя Совета директоров), Председателям и членам комитетов при Совете директоров, определяется Общим собранием участников Общества.
- 12.4. Вознаграждение, предусмотренное настоящим Положением, не выплачивается, если член Совета директоров Общества принимал участие менее чем в 50% состоявшихся (в период с момента его избрания до момента прекращения полномочий) заседаний.
- 12.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета директоров по его инициативе, вознаграждение ему не выплачивается. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета директоров Общества по решению Общего собрания Участников Общества, вознаграждение ему выплачивается за период осуществления полномочий члена Совета директоров.
- 12.6. Член Совета директоров обязуется сообщить Обществу реквизиты банковского счета для перечисления вознаграждения, а также иные сведения, необходимые для исполнения Обществом функций налогового агента, до начала сроков выплаты вознаграждения и компенсаций, установленных настоящим Положением. В противном случае сроки, установленные настоящим Положением исчисляются со дня, когда член Совета директоров сообщил Обществу вышеуказанные сведения.
- 12.7. Членам Совета директоров Общества, в случае нахождения в командировке для посещения объектов Общества, встреч с участниками и инвесторами, участия в Общих собраниях Участников Общества, а также выполнения иных задач, связанных с выполнением функций члена Совета директоров Общества производится выплата компенсаций:
 - возмещение расходов по проезду к месту командировки и обратно к месту постоянной работы или проживания (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов и т.д.) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:
 - железнодорожным транспортом – в вагоне купе;
 - воздушным транспортом по тарифу бизнес-класса;
 - автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (включая такси).
 - возмещение расходов по найму жилого помещения – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более двукратного минимального размера оплаты труда, применяемого при регулировании оплаты труда, установленного федеральным законом на день возмещения расходов, за каждый день проживания.
- 12.8. Выплата компенсаций производится Обществом в течение 5 (пяти) рабочих дней после представления документов, подтверждающих произведенные расходы.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
13 (Тринадцать) листов.

Председатель Общего собрания
Участников

ООО «Правоурмийское»
К. А. Бейрит

